

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЦИОЛКОВСКИЙ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28 сентября 2020 года

№ 352

г. Циолковский

**О проверке сайта образовательной
организации**

В связи с проверкой Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) размещения и обновления информации на официальных сайтах общеобразовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1.С 28 сентября по 05 октября 2020 года подготовить официальный сайт общеобразовательной организации к проверке в соответствии с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации (приложение №1, приложение №2, приложение №3).

2.С 06 октября по 13 октября 2020 года провести экспертизу официального сайта общеобразовательной организации на муниципальном уровне.

3.Утвердить экспертную комиссию по оценке официального сайта общеобразовательной организации в составе:

-Сабуцкая М.Б, и.о. заместителя главы ЗАТО Циолковский;

-Павленко О.В., начальник отдела образования, спорта, культуры и молодежной политики администрации ЗАТО Циолковский;

-Банных О.А., заместитель начальника отдела образования, спорта, культуры и молодежной политики администрации ЗАТО Циолковский;

-Павликова Д.В., главный специалист отдела образования, спорта, культуры и молодежной политики администрации ЗАТО Циолковский

-Сейитмедова Э.Ю., юристконсульт средней квалификации МКУ «Служба обеспечения» ЗАТО Циолковский.

4.Руководителю общеобразовательной организации обеспечить своевременное размещение и обновление информации на официальном сайте образовательной организации.

5.Ответственность за проведение экспертизы сайта возложить на Павленко О.В., начальника отдела образования, спорта, культуры и молодежной политики администрации ЗАТО Циолковский

6.Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава ЗАТО Циолковский



С.В.Левицкий

Для размещения информации на Сайте	
01	Наличие специального раздела «Сведения об образовательной организации»
02	Информация в специальном разделе представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта
03	Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела
04	Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела
05	Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта
06	Страницы специального раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации
07	В специальном разделе имеются доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов

Специальный раздел «Сведения об образовательной организации»		
Подраздел «Основные сведения»	08	Дата создания образовательной организации (или наличие исторической справки)
	09	Информация об учредителе, учредителях образовательной организации
	10	Место нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии)
	11	Режим и график работы
	12	Контактный телефон
	13	Адрес электронной почты
Подраздел «Структура и органы	14	Наименование структурных подразделений (органов управления)

управления образовательной организацией»		<ul style="list-style-type: none"> • Структурные подразделения могут отсутствовать, однако органы управления должны быть указаны обязательно • Органы управления могут быть указаны в структуре образовательной организации, например, педагогический совет, совет обучающихся, совет учреждения и другие • Структура может быть представлена в виде схемы
	15	Руководители структурных подразделений
	16	Места нахождения структурных подразделений
	17	Адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии)
	18	Адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии)
	19	Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии)
Подраздел «Документы»	20	Устав образовательной организации
	21	Лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)
	22	Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями)
	23	План финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации (может быть размещена смета финансово-хозяйственной деятельности)
	24	Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора

		(на сайте должны быть размещены обязательные локальные акты: 1) правила приема (или положение о приеме); 2) режим занятий; 3) порядок (положение) осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации; 4) порядок перевода и отчисления обучающихся; 5) порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений; 6) правила внутреннего распорядка обучающихся, 7) правила внутреннего трудового распорядка; 8) коллективный договор)
	25	Отчет о результатах самообследования
	26	Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе 1) при отсутствии платных образовательных услуг указывается информация об их отсутствии 2) при наличии размещаются выше указанные документы
	27	Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (или информация об исполнении предписания, или акты проверок контролирующего органа)
Подраздел «Образование»	28	Реализуемые уровни образования (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование)
	29	Формы обучения (очная, очно-заочная, заочная)
	30	Нормативные сроки обучения (начальное общее – 4 года, основное общее – 5 лет, среднее общее – 2 года, в коррекционных школах могут быть иные сроки освоения программ)
	31	Сроки действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации)
	32	Описание образовательной программы с приложением ее копии

33	Учебный план с приложением его копии
34	Аннотация к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии)
35	Календарный учебный график с приложением его копии
36	Методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса
37	Реализуемые образовательные программы с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой
38	Численность обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц
39	Языки, на которых осуществляется образование (обучение)
40	Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы (указываются дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы)
41	Дополнительно, для каждой образовательной программы указывают: а) уровень образования;
42	Дополнительно, для каждой образовательной программы указывают: б) код и наименование профессии, специальности, направления подготовки;
43	Дополнительно, для каждой образовательной программы указывают: в) Информация о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научноисследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего

		образования и организаций дополнительного профессионального образования)
	44	Информация о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления
Подраздел «Образовательные стандарты»	45	Копии или гиперссылки на соответствующие документы на сайте Минобра о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах
Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»	46	Руководитель образовательной организации
	47	Заместители руководителя
	48	Руководители филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя
	49	Заместители руководителя филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) должность заместителей руководителя
	50	Контактные телефоны
	51	Адреса электронной почты
	52	Персональный состав педагогических работников с указанием уровня образования
	53	Квалификация и опыт работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности

Подраздел «Материально- техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»	54	Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (пункты 55-62)
	55	Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов
	56	Объекты для проведения практических занятий
	57	Библиотеки
	58	Объекты спорта
	59	Средства обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
	60	Обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
	61	Условия питания обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
	62	Условия охраны здоровья обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
	63	Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
	64	Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
	65	Наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
	Подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки»	66
67		Наличие общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
68		Количество жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся

	69	Формирование платы за проживание в общежитии
Подраздел «Платные образовательные услуги»	70	Информация о порядке оказания платных образовательных услуг
Подраздел «Финансово- хозяйственная деятельность»	71	Объем образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года
Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)»	72	Количество вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)

Приложение 3
к распоряжению
от 28.09.2020 № 352

**Основные требования к Специальному разделу
"Сведения об образовательной организации"**

Файлы документов представляются на Сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

- а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
- б) сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;
- в) отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

Информация представляется на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.