РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО - ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ЦИОЛКОВСКИЙ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Отдел образования, спорта, культуры и молодежной политики администрации закрытого административно-территориального образования городского округа Циолковский Амурской области

П Р И К А З

10 апреля 2023 г. № 53

г. Циолковский

Об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ СОШ №7 им.академика В.П.Бармина ЗАТО Циолковский в 2023 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» (вместе с прилагаемыми Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17.12.2013 № 1274 «Об утверждении Порядка разработки использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным

программам среднего общего образования», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 (далее – Порядок), в целях обеспечения организованной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ СОШ №7 им.академика В.П.Бармина ЗАТО Циолковский в 2023 году

п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить муниципальным координатором подготовки и проведения ГИА-9, членом ГЭК и представить на согласование в ГЭК заместителя начальника (Банных О.А.) (далее – муниципальный координатор).

2. Муниципальному координатору (Банных О.А.):

2.1. Определить и представить на согласование в государственную экзаменационную комиссию Амурской области (далее – ГЭК) место расположения пункта проведения экзаменов (далее – ППЭ) для проведения ГИА-9 в МБОУ СОШ №7 им.академика В.П.Бармина ЗАТО Циолковский.

2.2. Определить и представить на согласование в ГЭК руководителя ППЭ 2701 (Е.С.Руденко, заместителя директора по учебной работе МБОУ СОШ №7 им.академика В.П.Бармина ЗАТО Циолковский) и организаторов ППЭ, технического специалиста, других лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в соответствии с Порядком.

2.3. Обеспечить проведение ГИА-9 в ППЭ в соответствии с требованиями Порядка, в том числе в условиях, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 - детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

2.4. Обеспечить сбор данных об участниках ГИА-9 и передачу их в региональный центр обработки информации ГАУ ДПО «АмИРО» (далее – РЦОИ) в соответствии с графиком внесения сведений в РИС ГИА-9.

2.5.Обеспечить своевременное получение КИМ в РЦОИ, доставку КИМ в ППЭ и передачу сканированных образцов в день проведения экзамена в РЦОИ.

2.6. Обеспечить строгое соблюдение режима информационной безопасности при работе с КИМ.

2.7. Обеспечить участие в ГИА-9 аккредитованных общественных наблюдателей.

3. Назначить муниципальным координатором, ответственным за осуществление контроля за установкой и эксплуатацией средств видеонаблюдения в ППЭ Демидовича А.В., учителя информатики МБОУ СОШ №7 им.академика В.П.Бармина ЗАТО Циолковский.

4. Руководителю МБОУ СОШ №7 им. академика В.П.Бармина ЗАТО Циолковский (И.И.Калиберда) обеспечить:

4.1. совместно с руководителем ППЭ 2701 (Е.С.Руденко), муниципальным координатором (А.В.Демидович) проведение ГИА-9 в соответствии с требованиями Порядка.

4.2. оснащение ППЭ средствами видеонаблюдения в соответствии с Порядком организации видеонаблюдения при проведении ГИА-9.

4.3. отбор и обучение специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9.

4.4. своевременное информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, о содержании действующих актов нормативного правового регулирования проведения ГИА-9 (под роспись), в том числе через средства массовой информации, ведение раздела на официальном сайте образовательной организации и работы телефона «горячая линия».

4.5. Отключение от сети «Интернет» и обновления операционных систем компьютеров, которые будут задействованы при проведении ГИА в ППЭ (в штабе ППЭ, аудиториях, при проведении экзамена по информатике и ИКТ);

4.6. Проведение инвентаризации служб и веб-сервисов, используемых для функционирования официальных сайтов и размещенных на периметре информационной инфраструктуры (далее - службы и веб-сервисы);

4.7. Отключение неиспользуемых служб и веб-сервисов;

4.8. Усиление требований к парольной политике администраторов и пользователей сайтов, исключив при этом использование паролей, заданных по умолчанию, отключить сервисные и неиспользуемые учетные записи;

4.9. Сетевое взаимодействие с применением защищенных актуальных версий протоколов сетевого взаимодействия (HTTPS, SSH и других протоколов);

4.10. Исключение применения на сайтах сервисов подсчета и сбора данных о посетителях, сервисов предоставления информации о местоположении и иных сервисов, разработанных иностранными организациями (например, сервисов onthe.io, ReCAPTCHA, YouTube, Google Analytics, Google Maps, Google Translate);

4.11. Исключение возможности использования встроенных видео- и аудио-файлов, интерфейсов взаимодействия API, «виджетов» и других ресурсов, загружаемых со сторонних сайтов, заменив их при необходимости гиперссылкой на такие ресурсы;

4.12. Настройку правил средств межсетевого экранирования, направленных на блокировку неразрешенного входящего трафика;

4.13. Фильтрацию трафика прикладного уровня с применением средств межсетевого экранирования уровня приложений (web application firewall (WAF)), установленных в режим противодействия атакам;

4.14. Активирование функций защиты от атак отказа в обслуживании (DDoS- атак) на средствах межсетевого экранирования и других средствах защиты информации;

4.15. Ограничение количества подключений с каждого IP-адреса (например, установить на веб-сервере параметр rate-limit);

4.16. Блокирование входящего трафика, поступающего с IP-адресов, страной происхождения которых являются США, страны Европейского союза или иной страной, являющегося источником компьютерных атак;

4.17. Блокирование трафика, поступающего из «теневого Интернета» через Tor-браузер (список узлов, которые необходимо заблокировать содержится по адресу: https://www.dan.me.uk/tornodes);

4.18. Подготовку ППЭ в соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

4.19. Техническую подготовку ППЭ: наличие и работоспособность рамок; наличие в достаточном количестве необходимых расходных материалов (бумага, картриджи, тонер и пр.), резервных компьютеров для проведения ГИА;

4.20. Контроль наличия в ППЭ необходимых материалов для проведения экзаменов (CD диски с экзаменационными материалами, возвратно-доставочные пакеты, дополнительные бланки ответов № 2 и пр.);

4.21. Взаимодействие с органами исполнительной власти, осуществляющими функции по обеспечению энергоснабжения, для бесперебойной подачи электропитания в ППЭ в дни проведения экзаменов;

4.22. Взаимодействие с муниципальными подразделениями МВД России по вопросу обеспечения безопасности и охраны общественного порядка во время проведения ГИА в ППЭ и на прилегающих к ним территориях;

4.23. Взаимодействие с муниципальными органами здравоохранения по вопросам направления медицинских работников в ППЭ;

4.24. Наличие в ППЭ информации о телефонных номерах «горячих» линий по вопросам проведения ГИА.

4.25. Сформировать состав общественных наблюдателей, которые будут задействованы в ППЭ в основной период проведения ГИА в срок до 15.04.2023.

4.26. определить места хранения записей видеофиксации экзаменов.

4.27. назначить лиц, имеющих право доступа к видеоматериалам, местам их хранения.

5. Муниципальному координатору (А.В.Демидович):

5.1. Предоставлять региональному координатору информацию о работе систем видеонаблюдения, выявленных нарушениях Порядка ГИА-9 (по запросу).

5.2. Предоставить в региональный центр обработки информации ГАУ ДПО «Амурский областной институт развития образования» акты о ходе проведения ГИА-9 в ППЭ на основе анализа видеозаписей в течение трех рабочих дней после проведения последнего экзамена.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника О.А.Банных.

Начальник О.В. Павленко