РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО - ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ЦИОЛКОВСКИЙ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Отдел образования, спорта, культуры и молодежной политики администрации закрытого административно-территориального образования городского округа Циолковский Амурской области

П Р И К А З

09 ноября 2023 г. № 155

г. Циолковский

Об утверждении «дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования на территории ЗАТО Циолковский в 2023/24 учебном году

В целях координации работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) на территории ЗАТО Циолковский в 2023/24 учебном году и во исполнение приказа министерства образования и науки Амурской области от 31.10.2023 № 1205 «Об утверждении «дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в Амурской области в 2023/24 учебном году» году

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить «дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования на территории ЗАТО Циолковский в 2023/24 учебном году (далее – «дорожная карта») согласно приложению.

2. Руководителю МБОУ СОШ №7 им. академика В.П.Бармина ЗАТО Циолковский (А.В.Суслину):

2.1. Обеспечить реализацию мероприятий «дорожной карты»;

2.2. Провести разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, участников ГИА и их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА;

2.3. Организовать работу по привлечению граждан к общественному наблюдению за проведением ГИА.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник О.В.Павленко

Павленко Ольга Владимировна

Подписано цифровой подписью: Павленко Ольга Владимировна
Дата: 2023.11.15 17:16:01 +09'00'

Приложение
к приказу отдела образования, спорта,
культуры и молодежной политики
администрации ЗАТО Циолковский
от 09.11.2023 № 155

№п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА_9 и ГИА-11			
1.1.	Проведение анализа по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году	Сентябрь, 2023	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
1.2.	Представление итогов проведения ГИА-2023 с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях.	Август-сентябрь 2023	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
1.3	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9,11 классов 2023 года	Сентябрь, 2023	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С. Липская А.Б.
2. Меры по недопущению нарушений и сбоев при проведении ГИА			
2.1.	Дополнительное приобретение оборудования для пункта проведения экзаменов (компьютеры, многофункциональные устройства для обеспечения печати контрольно-0измерительных материалов)	Декабрь 2023 Апрель 2024	Суслин А.В.
3. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
3.1.	Проведение федеральных и региональных оценочных процедур, нацеленных на повышение качества образования обучающихся начального, основного и	По графику	Банных О.А. Суслин А.В.

	среднего общего образования. Осуществление контроля за проведением диагностических и мониторинговых работ в общеобразовательном учреждении		Руденко Е.С.
3.2.	Мониторинг прохождения курсовой подготовки учителями-предметниками	Сентябрь 2023-февраль 2024	Суслин А.В. Руденко Е.С.
3.3.	Организация и проведение пробных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ	Ноябрь, декабрь 2023-апрель 2024	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
3.4.	Организация работы в учреждении с неуспевающими, разработка плана школы по организации работы со слабоуспевающими выпускниками 9,11 классов по математике и русскому языку	Ноябрь 2023-апрель 2024	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
3.5.	Муниципальные МО учителей-предметников «Анализ репетиционного экзамена. Организация работы с обучающимися группы риска»	Январь-март 2023	Рук МО
3.6.	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ГИА в школе: реализация «дорожной карты по подготовке к ГИА»	Ноябрь, декабрь 2023 Февраль, апрель 2024	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
3.7.	«Час контроля»: Отчеты руководителя школы Собеседование с административно-управленческим аппаратом школы по вопросам подготовки к ГИА, повышение качества образования	Декабрь 2023 Март 2024	Павленко О.В. Банных О.А.
3.8.	Подготовка к пересдаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании	Июль-сентябрь 2024	Банных О.А. Руденко Е.С.
3.9.	Проведение пробного итогового собеседования по русскому языку в 9 классе. Проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе.	Декабрь 2023 Ноябрь 2023	Банных О.А. Руденко Е.С.
3.10.	Проведение диагностических работ обучающихся 11-х классов	Октябрь, 2023 Декабрь,2024 Апрель,2024	Банных О.А. Сейитмедова Е.Ю.
4. Нормативное правовое и инструктивное обеспечение ГИА			
4.1.	Разработка муниципальных организационных схем: - проведения ГИА0-9 и ГИА-11 в 2024 году; - доставки экзаменационных материалов в ППЭ, РЦОИ;	Декабрь 2023 Май 2024	Павленко О.В. Банных О.А. Суслин А.В.

	-межведомственного взаимодействия при проведении ГИА: Медико-санитарная часть космодрома «Восточный» ФГБУЗ ДВОМЦ ФМБА России, ОМВД России по ЗАТО Циолковский, ФКУ «Специальное управление ФПС №60 МЧС России», ФГКУ «ОВО ВНГ России по Амурской области»; - проведение итогового сочинения (изложения); - проведение итогового собеседования по русскому языку ГИА-9; - работы предметных комиссий ГИА-9; -хранение материалов ГИА-9.		
4.2.	Приведение нормативной правовой документации муниципального уровня в соответствие с федеральными и областными нормативными правовыми актами	Октябрь 2023- Февраль 2024	Банных О.А. Суслин А.В.
4.3.	Назначение лиц ответственных за подготовку и проведение ГИА (муниципальный координатор)	Октябрь 2023	Павленко О.В.
4.4.	Своевременное обеспечение школы материалами по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - рекомендации по оформлению и систематическому обновлению школьных и предметных информационных стендов; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с предложением перечня тем); - рекомендации по работе сайте и «горячей линии»; - рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-2024, учителей-предметников, членов предметных комиссий	Октябрь 2023- май 2024	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
4.5.	Своевременное обеспечение школы нормативной и распорядительной документацией, аналитическими материалами и другой информацией, связанной с организацией и проведением ГИА	Весь период	Банных О.А.
4.6.	Своевременное доведение методических рекомендаций, инструкций по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	Весь период	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
4.7.	Ведение раздела «Государственная итоговая аттестация» на официальном сайте	Весь период	Банных О.А. Суслин А.В.

4.8.	Функционирование «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА	Весь период	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
5. Финансовое обеспечение			
5.1.	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА-9 и обеспечения видеонаблюдения.	Декабрь 2023 Апрель 2024	Суслин А.В.
6. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			
6.1.	Участие в межрегиональных совещаниях, семинарах, научно-методических конференциях по вопросам организации и проведения ГИА в 2023/24 учебном году	В соответствие с планом-графиком	Павленко О.В. Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
6.2.	Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-2024 на муниципальном уровне: -организаторов ППЭ; -технических специалистов ППЭ; - общественных наблюдателей; -специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике; - ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ	В соответствии с планом-графиком	Павленко О.В. Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
7. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
7.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году -сведения о прогнозном количестве выпускников 9, 11 классов, в том числе детей с ОВЗ и инвалидов; -перечень пунктов проведения ЕГЭ (ГВЭ) на базе ОО, в том числе для проведения ЕГЭ по иностранным языкам раздела «Говорение», ППЭ с применением технологий печати КИМ в ППЭ и сканирования ЭР в ППЭ; - сведения об организации подвоза в период проведения ЕГЭ	Ноябрь-декабрь 2022	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
7.2.	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших	В соответствии с планом-графиком	Банных О.А. Суслин А.В.

	основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755	ФГБУ ФЦТ	Руденко Е.С.
7.3	Сбор предложений о кандидатурах в состав государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), работников ППЭ	Октябрь-ноябрь 2023	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
7.4.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями ЗАТО Циолковский: Медико-санитарная часть космодрома «Восточный» ФГБУЗ ДВОМЦ ФМБА России, ОМВД России по ЗАТО Циолковский, ФКУ «Специальное управление ФПС №60 МЧС России», ФГКУ «ОВО ВНГ России по Амурской области»	В течение года	Павленко О.В. Банных О.А. Суслин А.В.
7.5.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки -апробация проведения итогового сочинения на муниципальном уровне	В соответствии с планом-графиком Рособрнадзора Ноябрь 2023	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
7.6.	Организация и проведение итогового собеседования в основной и дополнительный сроки -апробация проведения итогового собеседования на муниципальном уровне	В соответствии с планом-графиком Рособрнадзора Январь 2024	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
7.7.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки экзаменационных работ	Февраль-май 2024	Суслин А.В. Руденко Е.С.
7.8.	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов: -формирование сведений о лицах с ограниченными возможностями здоровья,	Ноябрь 2023- апрель 2024	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.

	детей инвалидов и инвалидов и необходимых условиях для них на итоговом сочинении и ЕГЭ, итоговом собеседовании и ОГЭ; -утверждение состава ассистентов (при необходимости); -информация о необходимости использования специального оборудования для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в ППЭ		Сейитмедова Е.Ю.
7.9.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	Март-май 2024	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
7.10	Проведение мониторинга движения выпускников 11 класса	ежемесячно	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
7.11	Мониторинг участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	Ноябрь 2023 январь 2024	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
8. Обеспечение информационной поддержки ГИА			
8.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта: - участие в региональном родительском собрании в режиме ВКС с участием ответственных секретарей приемных комиссий амурских вузов, предметных комиссий, муниципальных координаторов ЕГЭ, сотрудников РЦОИ; - участие в региональном родительском собрании по вопросам организации ГИА-2024 в режиме видеоконференцсвязи с участием председателей конфликтной и предметных комиссий, службы психологической поддержки ГАУ ДПО «Амурский областной институт развития образования»; - участие в региональном конкурсе эссе «Мой учитель», «Мы сдали ЕГЭ»; -участие в совещание по вопросу «Подведение итогов работы общественных наблюдателей в рамках ГИА-2024 на региональном совещании с участием федеральных экспертов, общественных наблюдателей, региональных координаторов корпуса общественных наблюдателей и руководителя региональной организации «Российский союз молодежи», представителей	Весь период Декабрь 2023 Май 2024 Май 2024 По плану-графику МО	Павленко О.В. Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.Е.С.Кравец С.В.

	вузов, сотрудников РЦОИ, Минобрнауки области»; - участие в совещании по вопросу готовности к проведению ГИА-2024; - участие в мероприятии в рамках Всероссийской акции «100 баллов для Победы»; - участие в региональном конкурсе видеороликов в раках Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ!»; -участие в региональном конкурсе эссе «Выпускники о ЕГЭ»; -участие в региональном конкурсе эссе «Учителя о ЕГЭ»; -участие в региональном конкурсе эссе «Я остаюсь здесь»; -участие в акции «Урок министра о ЕГЭ»; - участие в семинаре-совещании с участием экспертов конфликтной и предметных комиссий по вопросам организации ГИА-2024 в режиме ВКС;	По отдельному графику Март 2024	
8.2.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	Весь период	Банных О.А. Суслин А.В.
8.3.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	Весь период	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
8.4.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в школе по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/24 учебном году, размещением соответствующей информации на сайте школы	Весь период	Банных О.А. Суслин А.В.
8.5.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в школе по вопросам психологической готовности к экзаменам	Весь период	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
8.6.	Информационное обеспечение работы школы	Весь период	Банных О.А.
8.7.	Обеспечение информационной поддержки ГИА в средствах массовой информации, на официальном сайте отдела, школы	Весь период	Банных О.А. Суслин А.В. .
8.8.	Размещение информации в СМИ и на официальном сайте отдела образования, школы:	до 1 декабря 2023 года	Банных О.А. Суслин А.В.

	- о сроках и местах регистрации на сдачу ГИА; - о сроках проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о местах расположения ППЭ, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	не позднее, чем за 2 месяца до начала экзаменов;	Руденко Е.С.
8.9.	Обеспечение ознакомления с порядком проведения ГИА выпускников текущего года и выпускников прошлых лет на общешкольных родительских собраниях	ноябрь 2023, февраль 2024, май 2024	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
8.10.	Обеспечение ознакомления участников ГИА: - с полученными ими результатами ГИА; - с решениями ГЭК и председателя ГЭК; - с решениями конфликтной комиссии	Апрель-сентябрь 2024	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
9. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
9.1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИМ с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	Октябрь 2023 -апрель 2024	Банных О.А.
9.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11: -реализация в школе плана подготовки к проведению ГИА; - соблюдение Порядка проведения ГИА-9 в ППЭ.	Январь 2024- июнь 2024	Банных О.А.
9.3.	Контроль работы в школе за использованием учителями-предметниками демоверсий 2023 в работе при подготовке обучающихся к ГИА	Ноябрь 2023 Май 2024	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
9.4.	Проведение собеседования с администрацией школы по организации подготовки ГИА - 2024	Апрель 2024	Павленко О.В. Банных О.А.
9.5.	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	В соответствии с планом-графиком Рособрнадзора	Банных О.А.
9.6.	Осуществление контроля промежуточной аттестации обучающихся 9-11 классов, получающих образование в семейной или в форме самообразования	Декабрь 2023- май 2024	Банных О.А.

10. Контроль за обеспечением условий информационной безопасности			
10.1.	Контроль за ходом подготовки и соблюдением Порядка проведения ГИА	Весь период	Павленко О.В. Банных О.А.
10.2.	Контроль организации доставки экзаменационных материалов, их обработки, передачи, хранения и уничтожения материалов строгой отчетности по ГИА	Весь период	Павленко О.В.
11. Организационное и технологическое обеспечение ГИА			
11.1.	Подготовительный этап		
11.1.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников организаций среднего профессионального образования; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2023 году и ранее; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов		Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
11.1.2.	Взаимодействие по вопросам обеспечения ГИА Минобрнауки области, отдел образования и служб: - Амурский филиал ПАО «Ростелеком»; - ФГУП ГЦСС Управления специальной связи по Амурской области; - Управление Роскомнадзора по Амурской области; - Управления информатизации Амурской области; - Управление внутренних дел по Амурской области; - Министерство здравоохранения Амурской области; - Управление Федеральной службы безопасности РФ по Амурской области; - Главное управление МЧС РФ по Амурской области; - Государственная инспекция безопасности дородного движения Амурской области; - Военный комиссариат Амурской области (г.Свободный)	Весь период	Банных О.А. Суслин А.В.

11.1.3.	Мониторинг движения обучающихся 9,11-х классов	Весь период	Банных О.А. Руденко Е.С.
11.1.4.	Проведение для обучающихся 9 классов итогового собеседования как условие допуска ГИА, в том числе: -определение списочного состава участников итогового собеседования, в том числе детей с ОВЗ и инвалидов; апробация проведения итогового собеседования в школе на муниципальном уровне	Февраль, март, май 2024 декабрь 2023 ноябрь 2023 - январь 2024	Банных О.А. Руденко Е.С.
11.1.5.	Проведение для обучающихся 11 классов итогового сочинения (изложения) как условие допуска ГИА, в том числе: -определение списочного состава участников итогового сочинения (изложения), в том числе детей с ОВЗ и инвалидов, обучающихся СПО, ВПЛ, «СПР»; апробация написания итогового сочинения (изложения) в школе на муниципальном уровне	декабрь 2023, февраль 2024, май 2024 ноябрь 2023 октябрь - ноябрь 2023	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
11.1.6.	Сбор и внесение сведений в РИС и ФИС: - о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА; - об ОО, выпускниках текущего года; - о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде; - об участниках проведения итогового сочинения (изложения); - об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА, о форме ГИА; - о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели); - о членах предметных комиссий	по графику ФЦТ	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
11.1.7.	Определение схем участия в ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья: - согласование дополнительных материально-технических условий и требований к ППЭ для выпускников с ОВЗ; - формирование заказа на особый формат КИМ для участников ГИА с ОВЗ (по мере необходимости); - формирование состава ассистентов по оказанию технической помощи на ГИА	Февраль-апрель 2024	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.

	выпускникам с ОВЗ (по мере необходимости)		
11.1.8.	Утверждение порядка и схем (списка): - организации видеонаблюдения в ППЭ; - участников ГИА; - доставки экзаменационных работ и заполненных бланков из ППЭ в РЦОИ; - распределения по ППЭ участников по каждому предмету	апрель 2024 апрель 2024 апрель 2024 май 2024	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
11.1.9.	Сбор данных о допуске обучающихся к прохождению ГИА	2024 год февраль, апрель-май, август	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
11.1.10.	Аккредитация общественных наблюдателей	2024 год февраль, апрель, май, август	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
11.2. Этап проведения ГИА (досрочный, основной, дополнительный (резервные сроки всех этапов)			
11.2.1.	Планирование и внесение сведений в РИС и ФИС: - распределение участников проведения итогового сочинения (изложения), ГИА и работников, а также общественных наблюдателей по помещениям, выделенным для проведения итогового сочинения (изложения), ГИА; - назначение членов предметных комиссий на экзамены	по графику ФЦТ на всех этапах проведения ГИА	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
11.2.2.	Проведение ГИА по расписанию, утвержденному совместным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора	март-сентябрь 2024	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
11.2.3.	Сбор сведений: - об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине; - об участниках ГИА, не завершивших экзамен по уважительной причине; - об участниках ГИА, удаленных за нарушение порядка проведения ГИА;	Весь период	Банных О.А. Суслин А.В. Руденко Е.С.
11.3. Этап анализа и выработки предложений			
11.3.1.	Формирование реестра лиц, привлекаемых к проведению ГИА, допустивших нарушения Порядка проведения ГИА	Июль 2024	Банных О.А. Суслин А.В.

			Руденко Е.С.